

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định về hoạt động hệ thống quản lý thông tin đảm bảo chất lượng bên trong của Trường ĐHSP Nghệ thuật TW

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM NGHỆ THUẬT TW

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/8/2018; Nghị định số 141/2013/NĐ-CP ngày 24 tháng 10 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị quyết số 27/NQ-HĐT-ĐHSPNTTW ngày 27/10/2021 của Hội đồng trường Trường ĐHSP Nghệ thuật TW về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường ĐHSP Nghệ thuật TW;

Xét đề nghị của Trường phòng Quản lý chất lượng và Thanh tra – Pháp chế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định hoạt động hệ thống quản lý thông tin đảm bảo chất lượng bên trong của Trường ĐHSP Nghệ thuật TW”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các đơn vị trực thuộc Trường và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Như điều 3;
- Lưu: VT, QLCL&TT-PC (LH.15).

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH



PGS.TS Lê Vinh Hưng

QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG HỆ THỐNG QUẢN LÝ THÔNG TIN ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG BÊN TRONG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2015/QĐ-ĐHSPNTTW
ngày 19 tháng 10 năm 2023 của Hiệu trưởng trường ĐHSP NTTW)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quyết định này quy định bộ phận đầu mối quản lý thông tin Đảm bảo chất lượng (ĐBCL) bên trong của Trường ĐHSP Nghệ thuật TW.

Quy định này áp dụng đối với các đơn vị trong Trường ĐHSP Nghệ thuật TW triển khai thu thập, xử lý, cập nhật dữ liệu của các đơn vị về các lĩnh vực đào tạo, nghiên cứu khoa học (NCKH), phục vụ cộng đồng.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy định này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

Hệ thống thông tin đảm bảo chất lượng của trường ĐHSP Nghệ thuật TW bao gồm 2 thành phần quan trọng là: thông tin thứ cấp (gồm tất cả các số liệu thứ cấp của nhà trường như số liệu về người học, giảng viên, sinh viên, cơ sở vật chất, nghiên cứu khoa học, tài chính, báo cáo ba công khai của Nhà trường...) và các thông tin sơ cấp (thông tin các cuộc khảo sát của các bên liên quan) bao gồm:

- Thông tin phản hồi của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên;
- Thông tin phản hồi của người học, cán bộ, giảng viên về chương trình đào tạo và chất lượng phục vụ đào tạo;
- Thông tin phản hồi của cựu người học về chương trình đào tạo, chất lượng đào tạo, tình hình việc làm sau khi tốt nghiệp.
- Thông tin phản hồi của nhà sử dụng lao động về chương trình đào tạo và chất lượng của người học tốt nghiệp.

Điều 3. Bộ phận đầu mối quản lý thông tin ĐBCL bên trong

Bộ phận đầu mối quản lý thông tin ĐBCL bên trong có nhiệm vụ quản lý thông tin đảm bảo chất lượng bên trong của Nhà trường bao gồm: thu thập, xử lý, cập nhật các dữ liệu của các đơn vị về lĩnh vực đào tạo, nghiên cứu khoa học, phục vụ cộng đồng và đưa thông tin dữ liệu lên trang thông tin điện tử; trích xuất dữ liệu báo cáo Nhà trường và cấp trên, các bên liên quan khi có yêu cầu theo quy định.

Bộ phận đầu mối chỉ đạo việc quản lý cơ sở dữ liệu, cơ sở hạ tầng mạng phục vụ quản lý thông tin ĐBCL bên trong.

Điều 4. Đơn vị phối hợp quản lý thông tin ĐBCL bên trong

Các đơn vị phối hợp trong Nhà trường có nhiệm vụ quản lý thông tin của đơn vị mình theo chức năng, nhiệm vụ đồng thời cung cấp thông tin, dữ liệu cho bộ phận đầu mối quản lý thông tin khi có yêu cầu.

Các đơn vị phối hợp phải tuân thủ các quy định của Nhà trường về bảo mật, quyền truy cập dữ liệu.

Các đơn vị phối hợp phục vụ về cơ sở vật chất cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin đảm bảo phục vụ tốt cho công tác quản lý thông tin ĐBCL.

Điều 5. Các quy định vận hành hệ thống quản lý thông tin ĐBCL bên trong

Nhà trường đã ban hành Chính sách bảo mật Hệ thống thông tin đảm bảo chất lượng bên trong Trường ĐHSP Nghệ thuật TW, trong đó đề cao các nguyên tắc bảo mật, bảo mật dữ liệu, bảo mật tài khoản; Quy định sử dụng mạng LAN và sử dụng internet; Quy định cấp tài khoản cá nhân...

Điều 6. Nhân lực, vật lực để xây dựng hệ thống quản lý thông tin ĐBCL bên trong

Bộ phận ĐBCL được tăng cường tập huấn, bồi dưỡng về công tác ĐBCL và công nghệ thông tin (CNTT). Đơn vị đầu mối được tăng cường nhân lực về công nghệ thông tin để hỗ trợ ứng dụng CNTT trong quản lý điều hành;

Hoàn thiện nâng cấp cổng thông tin điện tử của Nhà trường nhằm phục vụ tốt về thông tin, dữ liệu cho công tác đào tạo, NCKH và phục vụ cộng đồng;

Tăng cường cơ sở hạ tầng CNTT, đặc biệt là hệ thống sao lưu dữ liệu giúp cho bộ phận ĐBCL, các đơn vị nhằm ứng dụng CNTT để quản lý thông tin ĐBCL một cách hiệu quả.

Điều 7. Điều khoản thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và được điều chỉnh, bổ sung dựa trên tình hình thực tế của Nhà trường. ✓